

АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Комитет социального обеспечения, материнства и детства Курской области

П Р И К А З

от 19.12.19 № 610

г. Курск

Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности областных бюджетных и автономных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет комитет социального обеспечения, материнства и детства Курской области

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 г. № 186н "О Требованиях к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения ПРИКАЗАВАЮ:

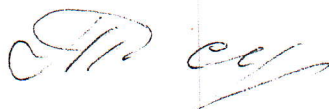
1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности областных бюджетных и автономных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет комитет социального обеспечения, материнства и детства Курской области.

2. Настоящий приказ применяется при формировании плана финансово-хозяйственной деятельности областных бюджетных и автономных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет комитет социального обеспечения, материнства и детства Курской области (далее - План), начиная с Плана на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.

3. Признать утратившим силу с 1 января 2020 года приказ комитета социального обеспечения Курской области от 12 сентября 2016 года № 262 "Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений, подведомственных комитету социального обеспечения Курской области.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя председателя комитета социального обеспечения, материнства и детства Курской области Р.Э. Шевченко.

Председатель комитета



Т.А. Сукновалова

Утвержден
приказом комитета
социального обеспечения
материнства и детства Курской области
от 19.12 2019 № 610

ПОРЯДОК
составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности
областных бюджетных и автономных учреждений, функции и полномочия
учредителя которых осуществляет комитет социального обеспечения,
материнства и детства Курской области

1. Настоящий Порядок определяет правила составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности областных бюджетных и автономных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет комитет социального обеспечения, материнства и детства Курской области (далее - соответственно План, Учреждение, Комитет).

2. План составляется на текущий финансовый год в случае, если закон о областном бюджете утверждается на один финансовый год, либо на финансовый год и плановый период, если закон о областном бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

При принятии Учреждением обязательств, срок исполнения которых по условиям договоров (контрактов) превышает срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта, показатели Плана по решению Комитета утверждаются на период, превышающий указанный срок.

3. План составляется Учреждением по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой.

4. План формируется в соответствии с Требованиями к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31 августа 2018 г. № 186н (далее - Требования).

5. После принятия закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период и доведения Комитетом до Учреждения субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее - субсидии на выполнение государственного задания) и/или субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - целевые субсидии) Учреждение в течение 3 рабочих дней формирует проект Плана в программном комплексе "Бюджет-СМАРТ" по форме, предусмотренной данным комплексом.

6. Плановые показатели по поступлениям и выплатам, включаемые в проект Плана, формируются Учреждением в соответствии с Требованиями и бюджетной классификацией Российской Федерации, предусмотренной приложением к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 8 июня 2018 г. № 132н "О порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения".

7. План утверждается руководителем Учреждения (уполномоченным им лицом).

8. Комитет рассматривает План в течение 5 рабочих дней со дня их утверждения руководителем Учреждения (уполномоченным им лицом) и согласовывает либо отклоняет (указываются причины отклонения) их в программном комплексе "Бюджет - СМАРТ" с использованием электронных подписей должностных лиц Комитета.

9. В случае отклонения Комитетом Плана Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня отклонения осуществляет его доработку и повторно представляет его на согласование Комитету.

10. При необходимости в План могут быть внесены изменения. Показатели Плана с учетом внесенных изменений не должны вступать в противоречие с предыдущей редакцией Плана в части кассовых операций по выплатам денежных средств, проведенным до внесения изменений. План с учетом внесенных изменений формируется в программном комплексе "Бюджет-СМАРТ" и утверждается руководителем Учреждения (уполномоченным им лицом).

11. Комитет рассматривает План с учетом внесенных изменений в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения руководителем учреждения (уполномоченным им лицом) и согласовывает либо отклоняет (указываются причины отклонения) в программном комплексе "Бюджет - СМАРТ" с использованием электронных подписей должностных лиц Комитета.

12. В случае отклонения Комитетом Плана с учетом внесенных изменений Учреждение в течение 3 рабочих дней со дня отклонения осуществляет его доработку и повторно представляет его на согласование Комитету.

13. Согласованный Комитетом План (План с учетом внесенных изменений) размещается учреждением на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" www.bus.gov.ru в соответствии с Порядком предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 г. № 86н.

Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя
комитет социального обеспечения, материнства и детства Курской области
Областное бюджетное учреждение стационарного социального обслуживания Курской области "Глушковский дом-интернат для престарелых и инвалидов"

Наименование государственного учреждения
Ед. измерения: рубль

КОДЫ	02.01.2019
Дата	
Код	805
главного распорядителя	
Номер лицевого счета учреждения	20805000070
по ОКЕИ	383

Код классификации		Код цели	Объем финансового обеспечения, рублей (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)														
			субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (муниципального) задания					субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации		субсидии на осуществление капитальных вложений		средства обязательного медицинского страхования		оступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности			
			изменения		с учетом изменений	изменения	с учетом изменений	изменения	с учетом изменений	изменения	с учетом изменений	изменения	с учетом изменений	изменения	с учетом изменений	изменения	с учетом изменений
			изменения	с учетом изменений	изменения	с учетом изменений	изменения	с учетом изменений	изменения	с учетом изменений	изменения	с учетом изменений	изменения	с учетом изменений	изменения	с учетом изменений	изменения
Остаток на начало года			0,00	0,00	28 899 722,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Доходы			28 899 722,00	28 899 722,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
всего																	
дом-ство																	
805	x	КОСГУ	ДопКласс	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
805	x	130	2100	28 899 722,00	28 899 722,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
805	x	130	4100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
805	x	180	2100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Расходы			28 899 722,00	28 899 722,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
всего																	
дом-ство																	
805	1002	0000000000	244	2100	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
805	1002	0320510010	111	4100	19 246 309,00	19 246 309,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
805	1002	0320510010	112	4100	83,33	83,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
805	1002	0320510010	119	4100	5 677 661,00	5 677 661,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
805	1002	0320510010	244	4100	3 705 668,67	3 705 668,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
805	1002	0320510010	851	4100	184 496,00	184 496,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
805	1002	0320510010	852	4100	15 504,00	15 504,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
805	1002	0320510010	853	4100	70 000,00	70 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Остаток на конец 02.01.2019					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Руководитель учреждения

(подпись)

Главный бухгалтер

(подпись)

Согласовано:

Руководитель органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя

(подпись)

"16" декабря 2019 г.